

<b>Art7. de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública -LOTAIP</b>				
<b>Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos</b>				
<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Directorio	Art. 3 Atribuciones y deberes del Directorio, establecidos en el Reglamento de Funcionamiento del Directorio. (pág. 93)	NA	NA
2	Gerencia General	Coordinación, planeamiento, organización, dirección y control de actividades y recursos, para lograr los objetivos establecidos en los Estatutos de la Empresa.	NA	NA
3	Dirección de Planificación	Conducir los procesos internos de planificación de la Empresa, el desarrollo del control de gestión, la elaboración de estudios de mejora de procesos y la identificación de proyectos de desarrollo.	NA	NA
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
4	Gerencia de Proyectos	Gestión y control para satisfacer los requerimientos: técnicos, de costos y tiempos; que permitan terminar con éxito los proyectos que están bajo su responsabilidad.	NA	NA
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
5	Dirección Administrativa Financiera	Dirección, organización y supervisión de todos los aspectos administrativos y financieros, así como de las Unidades sobre las que ejerce autoridad dentro de la Empresa.	NA	NA
6	Dirección Jurídica	Asesorar a la Gerencia General y a los diferentes Departamentos de la Empresa en materia legal, recomendando acciones para prevenir y solucionar problemas, aplicando las normas y procedimientos	NA	NA
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADO (GPR)				NA
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/03/2017	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			Mensual	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):</b>			Dirección de Planificación	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN LITERAL a4):</b>			Econ. Zaida Patricia Gutiérrez Castro	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:zaida.gutierrez@ucuencaep.com.ec">zaida.gutierrez@ucuencaep.com.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(07)2883365 ext. 1007	