UCUENCA EP
Empresa Pública De La Universidad De Cuenca

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA

ESTUDIO DE MERCADO PARA LA DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL BIENES, SERVICIOS O CONSULTORIA

TIPO DE PRODUCTO:	Servicios.
Objeto de contratación:	CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA PARA EL ANÁLISIS TÉCNICO E INSTITUCIONAL DEL TALENTO HUMANO PARA LA EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP-.
Área Requirente:	Dirección Administrativa y Financiera.
Procedimiento de Contratación recomendado:	Consultoría - Contratación Directa.
Fecha:	26 de mayo de 2022.

1.- ANÁLISIS DEL BIEN O SERVICIO A SER ADQUIRIDO, CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Especificaciones técnicas:

- **Antecedentes:**

La Universidad de Cuenca dentro de su campo de acción académico ha desarrollado a lo largo de sus 150 años de vida institucional, organismos especializados y equipos profesionales de investigación que se han destacado en líneas específicas de acción.

Para el aprovechamiento de las potencialidades de los actuales centros y organismos de investigación, así como, de los posibles a conformarse al interior de la Universidad, y considerando que la Ley Orgánica de Educación Superior en el Art. 39 establece que para el desarrollo de actividades económicas, productivas o comerciales, las Universidades deben crear personas jurídicas distintas de la institución educativa, el H. Consejo Universitario en sesión extraordinaria del 7 de noviembre de 2012, una vez conocido el estatuto de la Empresa Pública, aprobó la Constitución, Organización y Funcionamiento de la Empresa Pública de la Universidad de Cuenca -UCUENCA EP-.

La Empresa Pública cuenta con cuerpo jurídico normado bajo la LOEP (Ley Orgánica de Empresas Públicas). En conformidad con el estatuto, es objeto de la Empresa: *"la administración y la gestión logística, operativa y comercial de los servicios, la consultoría especializada y los productos de proyectos de investigación, las adquisiciones, la ejecución de obras y la prestación de servicios, la administración de los bienes muebles e inmuebles y las diferentes operaciones comerciales y de negocios que supongan una relación y vinculación de base comercial con entes externos a la Universidad y con la Universidad, que le sean encargados por disposición administrativa de la Rectora."*

La Empresa Pública de la Universidad tiene como finalidad, ser la articuladora de la relación permanente de la Universidad de Cuenca con el entorno local y regional. Además, generar un proceso de retroalimentación con los procesos de docencia e investigación, a través de una oferta permanente de servicios que aporten a la investigación, desarrollo y la transferencia

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

de tecnología, todo esto bajo el marco de una relación productiva recíproca, eficiente y eficaz.

- **Justificación:**

En Sesión de Directorio No. 001-2022 llevada a cabo el 23 de marzo de 2022, se aprobó la Actualización del Plan Estratégico de UCUENCA EP para el periodo 2022-2025. En este Plan, como parte del Eje de Fortalecimiento Institucional se contempla la *"revisar la estructura organizacional"* y la *"realización de un estudio de cargas laborales"*, dado el ámbito de acción de la Empresa y el personal con el que actualmente se encuentran enfrentando los retos, así como la proyección a futuro que se ha planteado.

- **Objetivos:**

Generales:

- Realizar un análisis técnico e institucional del talento humano de UCUENCA EP, así como los instrumentos de gestión, a fin de potenciar su desempeño y capacidad de respuesta.

Específicos:

- Definición de Estructura Organizacional.
- Levantamiento de perfiles de cargo por competencias.
- Análisis de Capacidad Operativa.

- **Términos de Referencia:**

- **Alcance y metodología:**

El desarrollo de esta Consultoría se hará a partir de un trabajo participativo con los diferentes actores de UCUENCA EP y la coordinación con el Director Administrativo Financiero, lo que será evidenciado a través de la suscripción de memorias de reunión y/o registros de asistencia.

Para el cumplimiento de los objetivos de la Consultoría, se realizarán las siguientes tareas:

UCUENCA EP deberán entregar la información para el análisis y relevamiento de los procesos, productos y servicios, así como el levantamiento de perfiles para la actualización de la estructura, así se requiere:

1. Estructura Orgánica y posicional actual.
2. Estatuto Orgánico
3. Plan Estratégico y Operativo.
4. Procesos y procedimientos de la Empresa.
5. Descriptivo de cargos.
6. Manual de Puestos.
7. Nómina y descriptivo de puestos.

La estrategia general que se aplicará en la consultoría consiste en involucrar a todos los

actores institucionales en el proceso de cambio. Promover la participación en el modelamiento del mapa de procesos, su construcción y perfeccionamiento, de modo que, al finalizar el proceso, se sientan como generadores que materialicen el nuevo modelo por procesos y que son impulsores de los resultados alcanzados.

Es así como, durante las primeras semanas de trabajo, los consultores recopilarán los datos necesarios y mantendrá las reuniones y talleres de trabajo pertinentes con los responsables de procesos, el equipo contraparte del proyecto y personal técnico de Talento Humano, en las cuales, se informará del alcance y características de la consultoría, así como de comprometer el apoyo al proceso de cambio.

Así mismo, efectuará reuniones con todo el personal involucrado para crear condiciones favorables a los cambios que se producirán y minimizar posibles resistencias.

Paralelamente la consultora en coordinación con personal del equipo de trabajo del UCUENCA EP deberá presentar una reunión de lanzamiento del proyecto de modo que todos los colaboradores conozcan cuáles son los propósitos de la consultoría y qué se pretende lograr, considerando el antes, durante y después de cada una de las fases.

Se deben generar comunicación periódica por parte de la consultora hacia el Administrador de Contrato, en la cual se informe sobre los logros y novedades que se vayan presentando en el programa de consultoría.

Para cumplir con los productos y resultados esperados de la consultoría, se realizará las siguientes actividades:

- Revisión exhaustiva de la información entregada por parte del UCUENCA EP.
- Levantamiento, recopilación y análisis de datos, además de reuniones y talleres con responsables, expertos y autoridades relevantes.
- Orientar y participar en las mesas y talleres de trabajo con los colaboradores y autoridades de UCUENCA para el levantamiento de productos de la consultoría.
- Entregar, informes técnicos y ejecutivos previstos para el seguimiento de avances, novedades, así como para la finalización del proyecto de consultoría.
- Presentación de productos y resultados finales a las autoridades, equipo de trabajo y expertos de la Institución.
- Transferencia de conocimientos y metodologías a la Institución.

- Consideraciones generales aplicables a todas las fases del proyecto:

- El desarrollo de todos los modelos, productos y herramientas, entre otros generados, estarán enmarcados a la normativa vigente que los rija.
- Todas las matrices, formato, herramientas y demás documentos que se generen en la consultoría deberán ser validados por las Autoridades y Administrador de Contrato contraparte del UCUENCA EP designado para cada fase, mediante actas de reunión, suscritas por todos los participantes.
- Se tendrá comunicación formal directa con el o los responsables de Talento Humano, Planificación y el administrador de Contrato designados.
- La aceptación de los entregables finales que se generarán de la consultoría, no están sujetos a su aprobación, actividad que se ejecutará bajos los mecanismos y tiempos

internos de UCUENCA EP y que quedan fuera del alance de este proyecto.

- El tiempo de respuesta para la validación de entregables intermedios o finales por parte de los responsables/autoridades de estos, será de un período máximo de 3 días, pasado ese tiempo sin respuesta, se aceptarán de manera tácita.
- Toda la información generada debe quedar almacenada en documentos digitales editables y físicos.

- Levantamiento de estructura organizacional:

Diseño de la Estructura Orgánica por Procesos

La Estructura Orgánica por Procesos del UCUENCA EP, se establecerá en cuatro elementos:

1) Unidades Administrativas: Claramente definidas y justificadas mediante informes técnicos, los mismos que reflejarán la optimización del funcionamiento de la organización, así como de sus procesos internos.
2) Niveles Jerárquicos: Número de niveles de debe manejar dentro de la estructura orgánica el UCUENCA EP, para garantizar la realización de sus productos y en consecuencia el cumplimiento de su misión y objetivos.
3) Líneas de Autoridad y Responsabilidad: Definición de la autoridad y responsabilidad desde el más alto nivel hasta la base de la organización y viceversa, para ello se especificará claramente la interrelación que existe entre las personas, unidades y la organización, indicando la dependencia, responsabilidad y dirección que se debe seguir ininterrumpidamente de forma vertical u horizontal dentro de la organización.
4) Organigrama Estructural: Representación gráfica de la estructura orgánica de la institución que refleja en forma esquemática, las jerarquías, cargos y líneas de comunicación y presenta una visión inmediata y resumida de la forma de distribución de esta.

De este análisis se deberá presentar un el "Estructura Organizacional de UCUENCA EP".

- Levantamiento de Perfiles de Cargo por Competencias:

Para el levantamiento de perfiles de cargo por competencias, se realizarán las siguientes actividades:

- Definir cronograma de reuniones o talleres para el levantamiento de perfiles de cada cargo, asisten los ocupantes de los cargos y su jefe inmediato.

- Ejecutar las reuniones o talleres, en dónde a través de una metodología establecida, el consultor, levantará lo siguiente información de cada cargo:

    - Misión del cargo.
    - Descripción de actividades esenciales.
    - Competencias: Conocimientos y destrezas.
    - Educación formal.

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

- Experiencia Laboral.

Resultado de este análisis se obtendrá un "Manual de Perfiles de Cargos por Competencias".

- **Análisis de Capacidad Operativa.**

Se realizarán las siguientes actividades:

1. Identificación de Procesos
2. Levantamiento de Información
3. Análisis de Información
4. Modelamiento y Cálculo Capacidad Operativa
5. Evaluación de Resultados

Etapa Analizar

- El proceso, área o departamento y determinar fuentes históricas de información y método a utilizar

Etapa Recopilar

- Tiempos de ejecución de actividades e información histórica

Etapa Procesar

- Información para modelo de capacidad operativa

Etapa Presentar

- Informe de Capacidad Operativa

Etapa Evaluar

- Compromisos establecidos y mejoras propuestas

- **Herramienta de Plantilla mínima**

Matriz donde se establece los recursos humanos mínimos a considerar en las unidades administrativas establecidas por el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos. Implica un punto de partida para medir capacidad operativa y cargas laborales.

De este análisis se deberá presentar un informe "Análisis de Capacidad Operativa" de la Empresa.

- **Información que dispone la entidad:**

La Entidad Contratante pondrá a disposición del consultor los siguientes documentos:

- Plan Estratégico 2022 – 2025.

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

- Estatuto de UCUENCA EP.
- Normativa Interna.
- POA de los años 2017, 2018, 2019,2020 y 2021.
- Base de datos de Convenios.
- Otros que ameriten, objeto de la consultoría.

- **Productos esperados:**

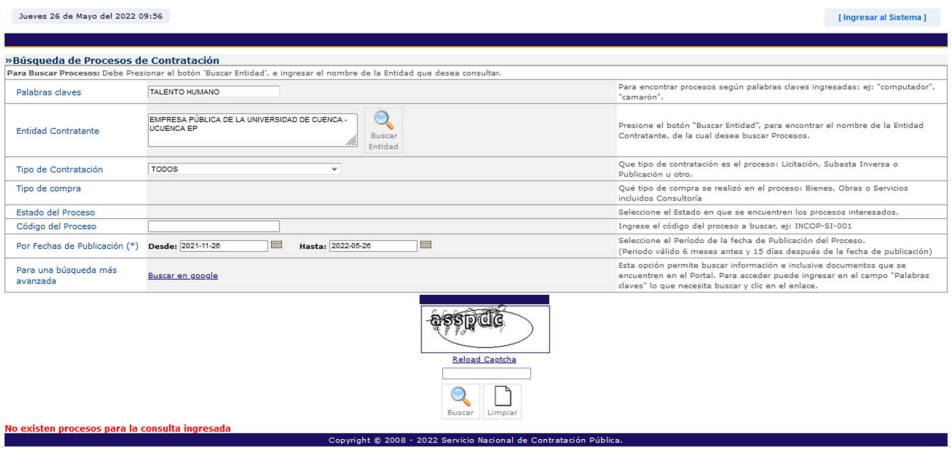
Según el alcance descrito en el numeral 3, se esperan los siguientes productos:

- **Producto 1:** Definición de la Estructura Organizacional.
- **Producto 2:** Levantamiento de Perfiles de Cargo por Competencias.
- **Producto 3:** Análisis de Capacidad Operativa.

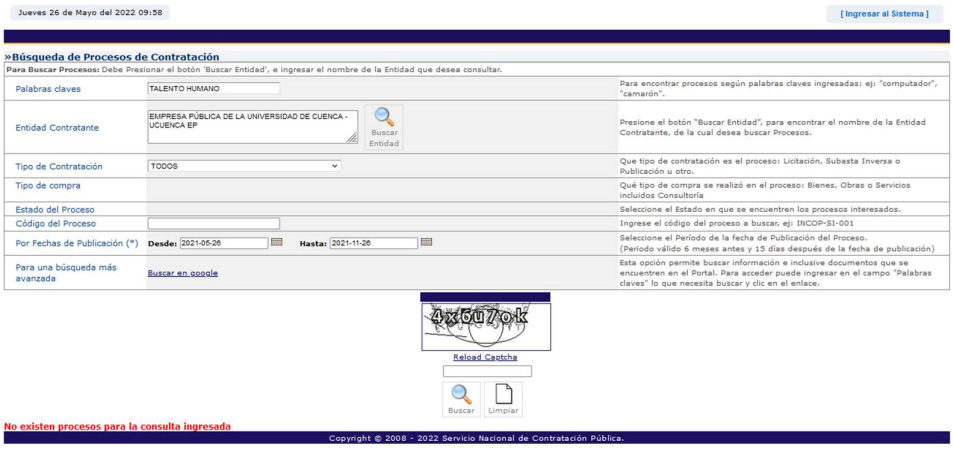
2.- CONSIDERAR LOS MONTOS DE ADJUDICACIONES SIMILARES REALIZADAS EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS, PREVIOS A LA PUBLICACIÓN DEL PROCESO TANTO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE COMO DE OTRAS INSTITUCIONES:

2.1. MONTOS DE ADJUDICACIONES SIMILARES REALIZADAS EN AÑOS PASADOS POR UCUENCA EP:

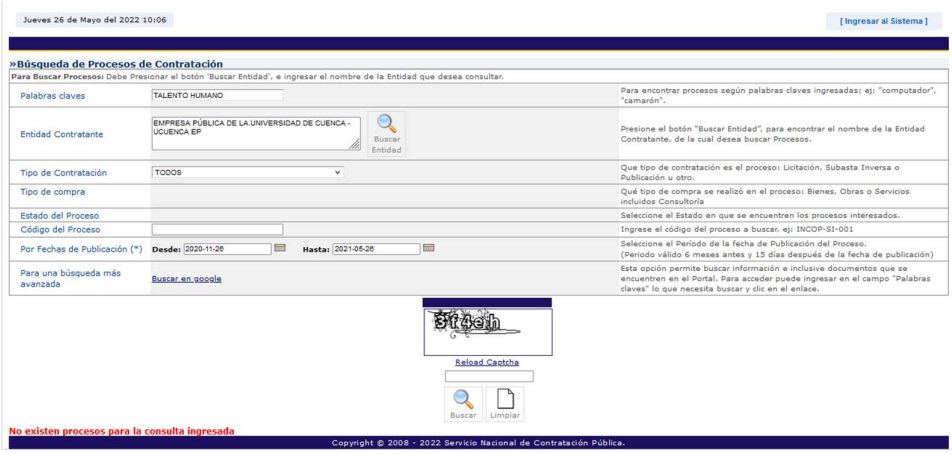
En aplicación a la normativa legal vigente se procedió a la revisión en la página del SERCOP: https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1# de los procesos ejecutados por la Empresa Pública de la Universidad de Cuenca, de lo cual se evidencia que a la presente fecha NO se han ejecutado consultorías con términos de referencia de iguales o similares características a los establecidos por la entidad, lo cual se puede verificar en la imágenes a continuación:



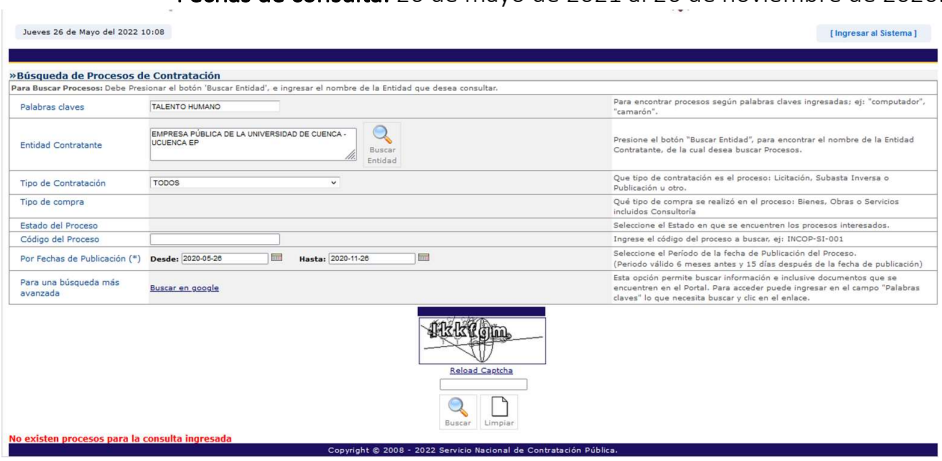
Fechas de consulta: 26 de mayo de 2022 al 26 de noviembre de 2021.



Fechas consulta: 26 de mayo de 2021 al 26 de noviembre de 2021.



Fechas de consulta: 26 de mayo de 2021 al 26 de noviembre de 2020.



Fechas de consulta: 26 de mayo de 2020 al 26 de noviembre de 2020.

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

El Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP) pone a disposición de las entidades contratantes la herramienta de búsqueda de información sobre los servicios de consultoría que se han contratado entre el año 2019 y diciembre 2021.

Con este buscador, la entidad pública que requiera servicios de consultoría podrá comprobar si existen estudios previos que se ajusten a sus requerimientos puntuales. De encontrarlos, deberá remitirse a la entidad que contrató la consultoría y podrá solicitar los productos pertinentes para satisfacer su necesidad.

Se procedió a realizar el análisis y verificación, se coloca un filtro sobre la pestaña "Nombre Entidad", con la palabra clave "EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA" en el cual, se evidenció que la UCUENCA EP ha ejecutado CUATRO (4) procesos de consultoría durante el período 2020-2022 y <u>NO</u> existen consultorías referentes al objeto de contratación requerido:

Fuente: SOCE
Fecha de consulta: 21/04/2022 13H04

Nombre Entidad	RUC Entida	RUC Proveed	Nombr Proveed	Códi Prov	Descripción Compr	CP	Descripción Produ	Esta Com	Tipo Contrat	Tip Comp	Fecha Publicac	Año Publicacii
EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP	0160056220001	0103153893001	ALVAREZ AGUIRRE SANDRA DEL ROCIO	CDC-UCEP-003-2020	SERVICIOS PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR EL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO SEGÚN LA REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS.	831110811	SERVICIOS DE ASISTENCIA OPERACIONALES DE ORIENTACION Y DE ASESORAMIENTO EN RELACION CON LA ESTRATEGIA Y NORMATIVA DE SOCIEDADES Y CON LA PLANIFICACION ESTRUCTURACION Y SUS ACTUACIONES DE CONSULTORIA EN	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	25/06/2020 13:00:00	2020
EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP	0160056220001	0301218855001	MENDIETA MUÑOZ LUIS RODRIGO	CDC-UCEP-001-2021	MODELO DE GESTIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP- Y LA POLÍTICA DE VINCULACIÓN CON LA UNIVERSIDAD DE	831110321	CONSULTORIA EN PLANIFICACION ESTRATEGICA EMPRESARIAL	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	03/05/2021 18:00:00	2021
EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP	0160056220001	0103153893001	ALVAREZ AGUIRRE SANDRA DEL ROCIO	CDC-UCEP-002-2021	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA LA ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, CUSTODIA Y VALORACIÓN DOCUMENTAL DEL AÑO 2021 Y 2022 DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA EMPRESA	845200112	ACOGIDA, TRATAMIENTO, INVENTARIO, CONSERVACIÓN Y SERVICIO DE LOS DOCUMENTOS	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	26/05/2021 10:00:00	2021
EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA - UCUENCA EP	0160056220001	0190362086001	BESTPOINT CIA. LTDA.	CDC-UCP-001-2022	Contratación de una Auditoría Externa a los Estados Financieros de la Empresa Pública de la Universidad de Cuenca - UCUENCA EP años 2018, 2019 y 2020.	822110111	SERVICIOS DE AUDITORIA EXTERNA Y COMISARIOS	Adjudicado - Registro de Contratos	Contratacion directa	Consultoría	10/03/2022 18:00:00	2022

2.2. MONTOS DE ADJUDICACIONES SIMILARES REALIZADAS EN AÑOS PASADOS POR DIFERENTES ENTIDADES CONTRATANTES:

Se realiza un filtro en la pestaña "Descripción de Compra", con las palabras claves "TALENTO HUMANO" y en la pestaña "CPC", con el código "831130011" teniendo como resultado diez (10) procesos ejecutados a nivel nacional por el período 2020-2022 (últimos dos años).

Nombre Entidad	RUC Entida	RUC Proveed	Nombr Proveed	Códi Prov	Descripción Compra	CP	Descripción Produ	Esta Com	Tipo Contrat	Tip Com	Fecha Publicac	Año Public
CUERPO DE BOMBEROS DE YAGUACHI	0968570630001	0912767035001	RUBIO DE LA TORRE KARINA ELIZABETH	CBY-CP-CD-001A-2020	CONSULTORÍA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SAN JACINTO DEYAGUACHI	8,3E+08	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Finalizada	Contratacion directa	Consultoría	17/02/2020 13:00:00	2020
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ESPEJO	0460000480001	1792007763001	IAG ASESORIA INTERNACIONAL CIA. LTDA.	CDC-GADM-E-002-2020	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL ESPEJO	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Adjudicado - Registro de Contratos	Contratacion directa	Consultoría	03/03/2020 18:00:00	2020
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS	0860000240001	0993217042001	AUTELUSAJ S.A.	CDC-GADMCE-001-2020	CONSULTORIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTION DE TALENTO HUMANO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	23/03/2020 12:00:00	2020
CUERPO DE BOMBEROS SANTIAGO DE PILLARO	1865043480001	1307545416001	BRAVO INTRIAGO ANNABELL CRISTINA	CDC-CBSP-003-2020	CONSULTORÍA E IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO ESPECIALIZADO INTEGRAL DE TALENTO HUMANO PARA EL CUERPO DE BOMBEROS SANTIAGO DE PILLARO	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	08/09/2020 3:00:00	2020
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN PEDRO DE HUACA	0460001020001	1793016731001	CENTRO LATINOAMERICANO PARA EL DESARROLLO Y LA INVESTIGACION CELPADI CIA. LTDA.	CDC-GADMSPH-004-2020	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN PEDRO DE HUACA	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	15/12/2020 13:00:00	2020
Gobierno Provincial del Guayas	0960000140001	0992480041001	SOSACORP S.A.	LCC-PG-DPTH-001-2021	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ASESORÍA TÉCNICA, AUDITORÍA DE PERFILES Y CARGOS, ORGÁNICOS FUNCIONALES Y DESCRIPTORES DE CARGOS, LA PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL TALENTO HUMANO Y DIAGNÓSTICO DEL CLIMA LABORAL, DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	En Recepción	Lista corta	Consultoría	25/03/2021 20:00:00	2021
Registro de la Propiedad y Mercantil del Canton Pedro Moncayo	1768161040001	1726030515001	SERRANO PROAÑO HERLINDA MARGARITA	CDC-RPMPM-01-2021	SERVICIOS DE CONSULTORÍA DIRECTA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TÉCNICAS DE APOYO ADMINISTRATIVO QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	09/09/2021 16:00:00	2021
Universidad Estatal del Sur de Manabí	1360031350001	1707216063001	ZUMARRAGA DUQUE GERMAN PATRICIO	CDC-UNESUM-02-2021	CONTRATACIÒN DE UN SERVICIO DE CONSULTORIA, REFORMA Y DISEÑO DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS INSTITUCIONALES-LOSEP Y POLÍTICAS DE OPTIMIZACIÓN Y RACIONALIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANABÍ".	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Finalizada	Contratacion directa	Consultoría	11/11/2021 10:00:00	2021
EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL EN MANCOMUNIDAD PARA LA RECOLECCIÓN Y PROCESAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS	0760042630001	1715475032001	BORJA NARANJO ZOILA MARLENE	CDC-MARBAL-002-2021	CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA EMPRESA PÚBLICA MARBAL: ACTUALIZACIÓN DEL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS.	831130011	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS PUEDEN	Ejecución de Contrato	Contratacion directa	Consultoría	22/11/2021 18:00:00	2021

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON NARANJAL GADMCN	0968532700001	0992817968001	PERFORMANCE SOLUTION S.A. PERFOSOLUT	CDC-GADMCN-01-22	CONSULTORÍA PARA LAELABORACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ACTUALIZACIÓN DEL ORGÁNICO FUNCIONAL,MANUALES Y REGLAMENTOS INTERNOS DE TALENTO HUMANO DEL GAD MUNICIPAL DELCANTÓN NARANJAL	83113001	SERVICIOS DE ASISTENCIA DE ASESORAMIENTO, ORIENTACION Y OPERACIONALES RELATIVOS A LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS DE UNA ORGANIZACION. LAS FUNCIONES DE CONSULTORIA EN MATERIA DE RECURSOS	Adjudicado - Registro de Contratos	Contratacion directa	Consultoría	15/03/2022 20:00:00	2022

De la verificación efectuada en el Portal de Compras Públicas Tenemos lo siguiente:

Nro.	Entidad Contratante	Código Proceso	Descripción Compra	Estado	Año	Presupuesto Referencial
1	CUERPO DE BOMBEROS DE YAGUACHI	CBY-CP-CD-001A-2020	CONSULTORÍA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SAN JACINTO DE YAGUACHI	Finalizada	2020	$8.000,00
2	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE ESPEJO	CDC-GADM-E-002-2020	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL ESPEJO	Adjudicado	2020	$17.850,00
3	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS	CDC-GADMCE-001-2020	CONSULTORIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTION DE TALENTO HUMANO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON ESMERALDAS	Ejecución de Contrato	2020	$70.000,00
4	CUERPO DE BOMBEROS SANTIAGO DE PILLARO	CDC-CBSP-003-2020	CONSULTORÍA E IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO ESPECIALIZADO INTEGRAL DE TALENTO HUMANO PARA EL CUERPO DE BOMBEROS SANTIAGO DE PILLARO	Ejecución de Contrato	2020	$ 9.990,00

5	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN PEDRO DE HUACA	CDC-GADMSPH-004-2020	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO PARA EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SAN PEDRO DE HUACA	Ejecución de Contrato	2020	$ 20.000,0
6	Gobierno Provincial del Guayas	LCC-PG-DPTH-001-2021	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA LA ASESORÍA TÉCNICA, AUDITORÍA DE PERFILES Y CARGOS, ORGÁNICOS FUNCIONALES Y DESCRIPTORES DE CARGOS, LA PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL TALENTO HUMANO Y DIAGNÓSTICO DEL CLIMA LABORAL, DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS	En Recepción	2021	$ 209.890,00
7	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Pedro Moncayo	CDC-RPMPM-01-2021	SERVICIOS DE CONSULTORÍA DIRECTA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TÉCNICAS DE APOYO ADMINISTRATIVO QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO	Ejecución de Contrato	2021	$ 38.839,29
8	Universidad Estatal del Sur de Manabí	CDC-UNESUM-	CONTRATACIÒN DE UN SERVICIO DE	Finalizada	2021	$ 31.000,00

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

		02-2021	CONSULTORIA, REFORMA Y DISEÑO DE CLASIFICACIÒN DE PUESTOS INSTITUCIONALES-LOSEP Y POLÌTICAS DE OPTIMIZACIÒN Y RACIONALIZACIÒN DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DEL SUR DE MANABI"			
9	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL EN MANCOMUNIDAD PARA LA RECOLECCIÓN Y PROCESAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS	CDC-MARBAL-002-2021	ONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA EMPRESA PÚBLICA MARBAL: ACTUALIZACIÓN DEL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS.	Ejecución de Contrato	2021	$ 3.125,0
10.	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON NARANJAL GADMCN	CDC-GADMCN-01-22	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ACTUALIZACIÓN DEL ORGÁNICO FUNCIONAL,MANUALES Y REGLAMENTOS INTERNOS DE TALENTO HUMANO DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN NARANJAL	Adjudicado - Registro de Contratos	2022	$ 35.000,00

3.-TOMAR EN CUENTA LA VARIACIÓN DE PRECIOS LOCALES O IMPORTADOS, SEGÚN CORRESPONDA. DE SER NECESARIO TRAER LOS MONTOS A VALORES PRESENTES, CONSIDERANDO LA INFLACIÓN (NACIONAL E/O INTERNACIONAL); ES DECIR, REALIZAR EL ANÁLISIS A PRECIOS ACTUALES.

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

El presupuesto referencial es distinto para cada proceso de contratación de análisis de talento humano, ya que, depende de varios factores, tanto de calidad, metodología del trabajo, perfiles a evaluar, carga de trabajo, etc., por lo que, se analizan las proformas presentadas y se toma como referencia las adjudicaciones similares realizadas en los últimos dos años por otras entidades contratantes con el mismo objeto contractual y código CPC; se determina para esta contratación el presente presupuesto referencial:

Utilizar la calculadora presupuesto referencial:
https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/calculadora-de-presupuesto-referencial/

CÁLCULO DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL A SER UTILIZADO EN UN PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

Descripción del Objeto Contractual / Items	
CPC N9	

Código Procedimiento	Entidad	Año	Mes	Inflación Acumulada	Valor Unitario Adjudicado	Valor Unitario a Precio Actual
CDC-GADMCN-01-22	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON	2022	Marzo	0,007	35.000,00	35245,00000
CDC-MARBAL-002-2021	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL EN MANCOMUNIDAD PARA LA RECOLECC	2021	Noviembre	0,0208	3.125,00	3190,00000
CDC-UNESUM-02-2021	Universidad Estatal del Sur de Manabí	2021	Noviembre	0,0208	31.000,00	31644,80000
CDC-RPMPM-01-2021	Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Pedro Moncayo	2021	Septiembre	0,0231	38.839,29	39736,47760
LCC-PG-DPTH-001-2021	Gobierno Provincial del Guayas	2021	Marzo	0,0339	209.890,00	217005,27100

Valor Unitario Promedio	65364,30972
Valor Unitario Más Alto	217005,27100
Valor Unitario Más Bajo	3190,00000

El cálculo del presupuesto con la calculadora del presupuesto referencial, es un valor referencial que tiene como objeto que la entidad contratante realice un análisis y seleccione la opción que más le convenga. En el proceso que nos ocupa, con el fin de contar con valores actualizados se requirió tres cotizaciones, en la cual, se seleccionó la de menor valor conforme el principio de razonabilidad establecido en el artículo 23 del Código Orgánico Administrativo.

El monto total del presupuesto referencial para esta contratación es de **USD 4.200,00 (CUATRO MIL DOSCIENTOS CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) más IVA.**

	CONCEPTO	VALOR
1	CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORÍA PARA EL ANÁLISIS TÉCNICO E INSTITUCIONAL DEL TALENTO HUMANO PARA LA EMPRESA PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD DE CUENCA -UCUENCA EP-.	4.200,00
	TOTAL	4.200,00 más IVA

5.- PROFORMAS DE PROVEEDORES:

Proforma	Proveedor	Valor de la proforma
Proforma 1:	CAPACITH	$ 4.200,00 más IVA
Proforma 2:	Fundación CORFORE	$ 5.400,00 más IVA
Proforma 3:	Grupo CABEA Cía. Ltda.	$ 6.500,00 más IVA

DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL

593 7 288 5094
593 7 288 3365
servicios@ep.ucuenca.edu.ec
Daniel Córdova 3-35 entre
Agustín Cueva y Aurelio Aguilar

Valor:	4.200,00 más IVA.
Justificación:	Las proformas presentadas se ajustan a la necesidad de la empresa pública UCUENCA EP por su integridad y alcance, siendo CAPACITH., la de menor valor y que cumple con todos los parámetros legales y técnicos para el desarrollo de esta consultoría. Con base a lo señalado se establece que el presupuesto referencial para el presente proceso es USD 4200,00 más IVA.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIO DE MERCADO:

Elaborado por:	Abg. Daniela Uriguen Garcia	Aprobado por:	Ing. Fernando Moscoso Delgado
Firma	Firmado electrónicamente por: PAULA DANIELA URIGUEN GARCIA	Firma:	DIEGO FERNANDO MOSCOSO DELGADO Firmado digitalmente por DIEGO FERNANDO MOSCOSO DELGADO
Cargo:	Directora Jurídica Encargado UCUENCA EP	Cargo:	Director Administrativo Financiero UCUENCA EP